

Hotărâre nr. 145/2005

din 26/04/2005

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 382 din 06/05/2005

pentru aprobarea Codului deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

În temeiul art. 133 alin. (5) și (7) din Constituția României, republicată, și al art. 28 alin. (3) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, având în vedere dispozițiile art. 94 alin. (1) din Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea,

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii h o t ă r ă ș t e:

Art. 1. - Se aprobă Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, cuprins în anexa la prezenta hotărâre.

Art. 2. - Codul prevăzut la art. 1 se trimite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Consiliului Superior al Magistraturii,
judecător dr. Dan Lupașcu

București, 26 aprilie 2005.
Nr. 145.

ANEXĂ

Motto: Rolul unui cod deontologic este acela de a forma conduite, de a înfățișa ce înseamnă onoare și respect în profesie. A-ți respecta profesia înseamnă a te respecta pe tine însuși, respectându-i pe ceilalți. De aceea, orice cod deontologic se adresează în primul rând omului și conștiinței lui, iar acceptarea lui trebuie să fie liber consimțită.

CODUL DEONTOLOGIC al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

I. Dispoziții generale

Art. 1. - Conduita etică a personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea este esențială pentru calitatea justiției din România, pentru transparența, imparțialitatea și independența actului de justiție.

Art. 2. - Scopul prezentului cod constă în stabilirea regulilor privind integritatea morală a personalului auxiliar de specialitate și conduita pe care acesta trebuie să o aibă, precum și informarea publicului asupra comportamentului la care este îndreptățit să se aștepte din partea acestei categorii de personal al instanțelor și parchetelor.

Art. 3. - Prezentul cod se aplică grefierilor, grefierilor statisticieni, grefierilor documentariști, grefierilor arhivari, informaticienilor și registratorilor din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

II. Prestigiul justiției

Art. 4. - Prin întreaga sa conduită, personalul auxiliar de specialitate al instanțelor și parchetelor trebuie să contribuie la respectarea supremației legii, la asigurarea transparenței și a încrederii cetățeanului în autoritatea judecătorească.

Art. 5. - Personalul auxiliar de specialitate are obligația de a contribui la apărarea prestigiului justiției.

III. Profesionalismul

Art. 6. - În exercitarea profesiei sale, personalul auxiliar de specialitate trebuie să manifeste competență, imparțialitate și celeritate, fiind obligat să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii justițiabililor ori prestigiului justiției.

Art. 7. - (1) Personalul auxiliar de specialitate trebuie să dea dovadă de o bună pregătire profesională și să manifeste o preocupare permanentă pentru perfecționarea acesteia.

(2) Personalul auxiliar de specialitate trebuie să își îndeplinească atribuțiile cu seriozitate și responsabilitate.

Art. 8. - Personalul auxiliar de specialitate trebuie să servească în mod loial autoritatea judecătorească și să își îndeplinească îndatoririle cu bună-credință.

IV. Confidențialitatea

Art. 9. - Personalul auxiliar de specialitate are obligația de a nu dezvălui sau folosi pentru alte scopuri decât cele legate de exercitarea profesiei informațiile obținute pe parcursul desfășurării activității profesionale.

Art. 10. - Personalul auxiliar de specialitate trebuie să se abțină de la orice încercare de a obține date sau informații pe care nu este îndreptățit să le cunoască.

V. Imparțialitatea

Art. 11. - (1) În exercitarea atribuțiilor sale, personalul auxiliar de specialitate trebuie să fie obiectiv și să respecte fără nici o discriminare drepturile și garanțiile procesuale ale tuturor părților.

(2) În activitatea sa profesională, personalul auxiliar de specialitate trebuie să aibă o atitudine echidistantă, fără influențe legate de rasă, sex, religie, naționalitate, precum și de statutul socioeconomic, politic și cultural al unei persoane.

Art. 12. - Personalul auxiliar de specialitate are îndatorirea de a se abține ori de câte ori se află în unul dintre cazurile de incompatibilitate prevăzute de lege.

VI. Abuzul în funcție și conflictul de interese

Art. 13. - În îndeplinirea atribuțiilor sale de serviciu, personalul auxiliar de specialitate trebuie să se abțină de la orice atitudine care l-ar putea face vulnerabil la influențe.

Art. 14. - Personalului auxiliar de specialitate îi este interzisă folosirea calității oficiale pentru obținerea de privilegii sau avantaje pentru sine ori pentru altul.

Art. 15. - În îndeplinirea îndatoririlor sale profesionale, personalul auxiliar de specialitate nu poate pretinde sau primi cadouri ori servicii.

Art. 16. - Personalul auxiliar de specialitate nu va încheia, personal sau prin persoane interpuse, ori ca mandatar, contracte cu instanțele judecătorești sau cu parchetele de pe lângă acestea pentru furnizarea de servicii, materiale, echipamente.

VII. Atitudinea în profesie și în afara acesteia

Art. 17. - Personalul auxiliar de specialitate trebuie să dea dovadă de moderație și să nu își manifeste nemulțumirea față de persoanele cu care intră în contact în calitate oficială.

Art. 18. - Personalul auxiliar de specialitate trebuie să fie respectuos, calm, amabil și lipsit de aroganță în relațiile cu justițiabilii, judecătorii, procurorii, avocații, colegii, precum și cu orice altă persoană.

Art. 19. - (1) Personalului auxiliar de specialitate îi este interzis să exprime opinii cu privire la legalitatea și temeinicia actelor întocmite de instanța de judecată sau de parchetul unde lucrează.

(2) Personalul auxiliar de specialitate trebuie să informeze conducerea instanței sau a parchetului cu privire la orice conduită care ar putea aduce atingere prestigiului justiției.

(3) Personalului auxiliar de specialitate nu îi este permis să comenteze sau să justifice în presă ori în emisiuni audiovizuale hotărârile ori soluțiile date în dosarele despre care a luat cunoștință în exercitarea atribuțiilor de serviciu sau cu privire la procese aflate în curs de desfășurare ori asupra unor cauze cu care a fost sesizat parchetul.

(4) Personalului auxiliar de specialitate nu îi este permis să se folosească de actele pe care le îndeplinește în exercitarea atribuțiilor de serviciu pentru a-și exprima convingerile politice.

(5) Relațiile personalului auxiliar cu judecătorii, procurorii și colegii trebuie să fie bazate pe respect și bună-credință. Acesta nu își poate exprima părerea cu privire la probitatea profesională și morală a judecătorilor, procurorilor sau a altor colegi.

Art. 20. - Personalul auxiliar de specialitate trebuie să aibă o ținută îngrijită și decentă, evitând extravagantele. În ședințele de judecată acesta trebuie să poarte ținuta vestimentară corespunzătoare, potrivit legii.

Art. 21. - Personalul auxiliar de specialitate trebuie să protejeze și să folosească conform destinației lor bunurile ce i-au fost încredințate în vederea exercitării profesiei.

Art. 22. - Personalul auxiliar de specialitate nu va recomanda nominal, persoanelor interesate, avocați, experți, notari, executori judecătorești sau oricare alte persoane care exercită activități în legătură cu actul de justiție.

Art. 23. - Personalului auxiliar de specialitate nu îi este permis să acorde consultații juridice.

VIII. Dispoziții finale

Art. 24. - Încălcarea dispozițiilor prezentului cod atrage răspunderea disciplinară a grefierilor și a celuilalt personal auxiliar de specialitate din instanțele judecătorești și parchete.